

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące wyłączności obsługi w zakresie lunaparku

podczas imprezy: FESTIWAL KULTURY POLSKIEJ I ŻYDOWSKIEJ „XVI ŚWIĘTO CIULIMU-CZULENTU” LELOWSKIE SPOTKANIA KULTUR

data imprezy: 18.08.- 19.08.2018 r.

miejsce imprezy: STADION SPORTOWY W LELOWIE PRZY ULICY SPORTOWEJ

Oferta powinna uwzględniać urządzenia rozrywkowe dla dzieci, młodzieży i dorosłych z aktualnymi atestami odpowiadającymi wymogom BHP i UDT. **Oferent** zabezpiecza we własnym zakresie: agregat prądotwórczy dla potrzeb lunaparku, sprzęt gaśniczy, TOI TOI oraz inny niezbędny sprzęt i środki potrzebne do ustawienia i funkcjonowania lunaparku.

Oferty należy składać osobiście w Gminnym Ośrodku Kultury w Lelowie, ul. Szczekocińska 31, 42-235 Lelów w biurze lub pocztą (**UWAGA:** decyduje data wpływu do **Organizatora!**)

Oferty przyjmowane będą do dnia **21.02.2018 r. do godziny 11.00.**

Wyniki konkursu zostaną podane na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Kultury w Lelowie www.goklelow.pl

Szczegółowych informacji udziela:

Ewa Molenda- Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury, tel. 663-442-881

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAPYTANIA OFERTOWEGO

na: WYŁĄCZNOŚĆ OBSŁUGI W ZAKRESIE LUNAPARKU PODCZAS FESTIWALU KULTURY POLSKIEJ I ŻYDOWSKIEJ „XVI ŚWIĘTO CIULIMU- CZULENTU” LELOWSKIE SPOTKANIA KULTUR w dniach 18.08.- 19.08.2018 r. **na terenie** STADIONU SPORTOWEGO W LELOWIE PRZY ULICY SPORTOWEJ

I. Organizator:

Gminny Ośrodek Kultury w Lelowie

ul. Szczekocińska 31

42-235 Lelów

NIP: 949-17-74-068 REGON 000781351

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Na przedmiot zamówienia składa się zapewnienie kompleksowej obsługi w zakresie lunaparku podczas Festiwalu Kultury Polskiej i Żydowskiej „XVI Święto Ciulimu- Czulentu” Lelowskie Spotkania Kultur w 2018 r.

sobota- 18 sierpień 2018 r. w godzinach **12:00- 02:00**

niedziela- 19 sierpień 2018 r. w godzinach **09:00- 22:00**

2. Zakres zamówienia

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia do obsługi Festiwalu Kultury Polskiej i Żydowskiej „XVI Święto Ciulimu- Czulentu” Lelowskie Spotkania Kultur organizowanego w dniach 18.08.- 19.08.2018 r., który musi zapewnić **Oferent**:

- dostarczenie urządzeń rozrywkowych, którymi Oferent dysponuje, z uwzględnieniem urządzeń przeznaczonych dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- aktualne atesty UDT,
- aktualne ubezpieczenie OC
- wykaz wykonanych usług obsługi lunaparku (załącznik nr 2)

Ilość urządzeń rozrywkowych i obsługi do realizacji imprezy na poziomie około 8000 uczestników.

3. **Organizator** zastrzega sobie prawo wyłączności po stronie Gminnego Ośrodka Kultury do:
- Stoiska z zabawkami

4. **Organizator** ustala opłatę za wyłączność obsługi w zakresie lunaparku podczas w/w imprezy na minimalną kwotę wyjściową 17.000 zł brutto za dwa dni imprezy.

5. **Oferent** zapewnia sobie we własnym zakresie: agregat prądowłórczy dla potrzeb obsługi lunaparku, sprzęt gaśniczy, TOI TOI oraz inny niezbędny sprzęt i środki potrzebne do funkcjonowania i obsługi lunaparku.

6. **Oferent** zobowiązany jest do rozstawienia lunaparku zgodnie z wytycznymi **Organizatora**.

7. **Oferent** zobowiązuje się do obsługi urządzeń rozrywkowych podczas w/w imprezy w czasie jej trwania oraz do bieżącego utrzymania czystości w granicach swojego obszaru w czasie i po imprezie.

8. **Oferent** zobowiązany jest do posiadania sprawnych instalacji i urządzeń elektrycznych.

9. **Oferent** rozlicza transakcję z **Organizatorem** w PLN.

III. Warunki udziału Oferenta w postępowaniu ofertowym

1. O wyłączność obsługi w zakresie lunaparku podczas Festiwalu Kultury Polskiej i Żydowskiej „XVI Święto Ciulimu- Czulentu” Lelowskie Spotkania Kultur mogą ubiegać się **Oferenci**, którzy:

- a) złożą ofertę (Formularz Ofertowy zał. nr 1 do zapytania ofertowego) zgodną z podanym zamówieniem i specyfikacją istotnych warunków oraz zadeklarują kwotę za wyłączność obsługi w zakresie lunaparku, która nie będzie niższa niż minimalna kwota wyjściowa ustalona przez **Organizatora**,
- b) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, tzn. posiadają aktualną koncesję- zezwolenie na prowadzenie Lunaparku zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Posiadają ubezpieczenie OC. Posiadają aktualne atesty UDT. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) wykonali inne usługi polegające na obsłudze lunaparku podczas dużych imprez plenerowych, minimum 5 przykładów takich przedsięwzięć w ciągu dwóch ubiegłych lat (w celu spełnienia tego warunku, **Oferent** przedstawi wykaz wykonywanych usług wraz z nazwą zamawiającego, datą i miejscem wykonania- załącznik nr 2 do zapytania ofertowego wraz z referencjami),
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- e) **Oferent** ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z dopiskiem na kopercie „**Rezygnacja**”. Oferty wycofane nie będą odczytywane,
- f) **Oferent** musi przedstawić zdjęcia urządzeń rozrywkowych, które ustawia podczas imprez plenerowych obsługiwanych przez jego firmę.

2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych w podziale na zadania. W wyniku zapytania ofertowego zostanie wybrany tylko 1 oferent.

IV. Sposób oceny ofert

Oferent zobowiązany jest do podania kwoty, jaką może zapłacić za uzyskanie wyłączności obsługi w zakresie lunaparku. Cenę należy podawać w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Złożone oferty zostaną ocenione zgodnie z następującymi kryteriami:

- a) cena
- b) doświadczenie w obsłudze dużych imprez plenerowych, referencje, wiarygodność
- c) wykaz urządzeń z przeznaczeniem dla dzieci, młodzieży i dorosłych- atrakcyjność oferty, walory estetyczne- ogólny wizerunek urządzeń rozrywkowych obsługiwanych przez **Oferenta**- zdjęcia.

W przypadku wątpliwości co do złożonych ofert, **Organizator** zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych rozmów/negocjacji w celu wyjaśnienia zapisów w formularzu ofertowym.

V. Informacje dotyczące wypełnienia formularza ofertowego

1. **Oferent** powinien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.

2. **Oferent** składa tylko jedną ofertę zgodnie ze wszystkimi wymogami.
3. **Oferent** ponosi wszelkie koszty związane z dostarczeniem formularza ofertowego.
4. Formularz musi być sporządzony czytelnie, **drukowanymi literami**, w języku polskim oraz podpisany przez osobę reprezentującą **Oferenta**.
5. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika **Oferenta**, do formularza powinno zostać załączone upoważnienie do reprezentowania.
6. Oferta musi być złożona w zamkniętym opakowaniu lub kopercie oraz zabezpieczona w sposób gwarantujący poufność jej treści. Koperta musi być zaadresowana w następujący sposób:

GMINNY OŚRODEK KULTURY

UL. SZCZEKOCIŃSKA 31

42-235 LELÓW

z dopiskiem: **OFERTA NA WYŁĄCZNOŚĆ OBSŁUGI W ZAKRESIE LUNAPARKU PODCZAS „XVI ŚWIĘTA CIULIMU- CZULENTU” 2018 r.**

7. **Organizator** zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wyboru **Oferenta** bez podania przyczyny. Jeśli zajdzie taka konieczność Organizator może ogłosić kolejne zapytanie ofertowe. Jeżeli żadna z ofert nie będzie spełniała oczekiwań **Organizatora**, zastrzega on sobie możliwość zawarcia umowy z dowolnie wybranym przez siebie podmiotem.

I. Składanie i otwieranie ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie **Organizatora** w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30- 15.30
2. Termin składania ofert upływa dnia **21.02.2018 r. o godzinie 11.00**. Oferty otrzymane po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
3. Wyboru oferty dokona komisja powołana przez **Organizatora**.
4. Otwarcie ofert odbędzie się **21.02.2018 roku o godzinie 12.00** w siedzibie **Organizatora**. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany **bez udziału Oferentów**. O wynikach postępowania **Oferenci** zostaną powiadomieni pisemnie pocztą oraz informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.goklelow.pl

VI. Planowany termin zawarcia umowy, istotne warunki umowy

1. **Organizator** przewiduje zawrzeć umowę z Oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę do dnia 01. 03. 2018 r.
2. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru umowy **Organizatora**.
3. **Organizator** pisemnie powiadomi Oferenta o wyborze jego oferty, miejscu i terminie podpisania umowy.
4. **Organizator** dopuszcza możliwość podpisania umowy z **Oferentem** w formie korespondencyjnej.

Zapoznałem/łam się i akceptuję

.....
(data i podpis Oferenta)

FORMULARZ OFERTOWY

na wyłączność obsługi w zakresie lunaparku podczas
Festiwalu Kultury Polskiej i Żydowskiej „XVI Święto Ciulimu- Czulentu”
Lelowskie Spotkania Kultur

DANE WYKONAWCY

NAZWA/ IMIĘ, NAZWISKO	
SIEDZIBA/ADRES	
NIP/REGON	
TEL./FAX	
E-MAIL	
STRONA WWW	

I. Oświadczam, że zobowiązuję się zapewnić obsługę imprezy w następującym zakresie:

Lp.	Rodzaj urządzenia	Oferowany asortyment	Ilość urządzeń
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

II. Z tytułu uzyskania wyłączności na obsługę imprezy w zakresie lunaparku proponuję kwotę

..... PLN brutto.

III. Zobowiązuję się wpłacić 30 % kwoty określonej w pkt. II w terminie do dnia 30.04.2018 r. oraz pozostałą część 70 % kwoty do dnia 15.06.2018 r.

IV. Uważam się za związanego umową od dnia 01.03.2018 r.

V. Do formularza załączam Zgodny ze stanem faktycznym wyciąg z KRS /ewidencji działalności gospodarczej

VI. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych wyłącznie na potrzeby organizacji imprezy zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 Nr 101 poz. 926 z późn. zm.)

..... Data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta

WYKAZ USŁUG

Lp.	Przedmiot usługi	Data i miejsce wykonania usługi	Nazwa zamawiającego
1.	OBSŁUGA LUNAPARKU		
2.	OBSŁUGA LUNAPARKU		
3.	OBSŁUGA LUNAPARKU		
4.	OBSŁUGA LUNAPARKU		
5.	OBSŁUGA LUNAPARKU		

Należy załączyć także referencje za wykonane usługi.

..... Data i podpis Oferenta
